

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

MIEJSKI ZARZĄD DRÓG, 63-400 Ostrów Wielkopolski, ul. Zamenhofska 2b.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Przetarg nieograniczony ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych, w dniu 23.09.2011 r.
2. Przetarg nieograniczony ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 23.09.2011 r. www.mzd.osw.pl
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161 poz. 1078 z późniejszymi zmianami),

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2011/2012.

2. Zamówienie obejmuje:

- Zimowe utrzymanie ulic gminnych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego polegające na odśnieżaniu i usuwaniu śliskości zimowej w zakresie i na zasadach podanych w zał. nr 1 do SIWZ
- Ogólna długość ulic objętych zamówieniem wynosi 107.575 m

3. Kody CPV

- 90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania
- 90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń

4. Termin wykonania zamówienia:

1. Ustala się termin wykonania zamówienia: od dnia **01.11.2011 r. do dnia 15.03.2012 r.**
2. W przypadku wystąpienia warunków zimowych przed dniem 01.11.2011 r. lub po dniu 15.03.2012 r. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia „Akcji Zimowej”

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

- 1) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Sposób dokonania oceny spełniania warunku:

- W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi w ofercie wykaz 3 usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty

wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie (należy załączyć referencje).

2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

Sposób dokonania oceny spełniania warunku:

- Wykaz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia:
 - a) Minimum sprzętowe:
 - Pługopiaskarki samochodowe z nośnikami – szt. 4
 - Pługi odśnieżne z nośnikami – szt. 3
 - Równiarka – szt. 1
 - Ładowarka – szt. 1
 - Koparki – spycharka – szt. 1
 - Higrometr, termometr zewnętrzny, gruntowy – 1 kpl.
 - Pług odśnieżny z ciągnikiem rolniczym – 4 szt.
 - Wyposażenie w środki łączności indywidualne.
 - b) Wykonawca musi posiadać (lub mieć zapewniony dostęp) oświetlony i utwardzony plac o powierzchni min. 2000 m² wraz z pomieszczeniem dyżurnego wyposażony w telefon alarmowy stanowiący bazę zimowego utrzymania w granicach administracyjnych miasta Ostrowa Wielkopolskiego.
 - c) Wykonawca musi posiadać lub mieć zapewniony dostęp do składowiska mieszanki piasku z solą wykonane w sposób uniemożliwiający przedostawanie się solanki do gruntu. Zamawiający po otwarciu ofert dokona przeglądu placu.

3) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Sposób dokonania oceny spełniania warunku:

- W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi w ofercie wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.
- W szczególności Wykonawca wskaże osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami.
- Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby wskazane przez niego, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości min. 100.000,00 zł. wystawione nie wcześniej niż z 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w ofercie w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

2 Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

- 3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4 Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust.1, pkt.4 – 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 9 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli dotyczy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariusza, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 6 pd. 1- 4 i pd. 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,*
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,*
- d) pkt. 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1pkt 4-8 ustawy.*

Dokumenty o których mowa w lit. a, c i d, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, nawy Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wraz z danymi adresowymi, wskazanie Wykonawcy - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Sposób dokonania oceny spełniania wymaganych warunków:

Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą spełnia albo nie spełnia.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykluczenie z postępowania:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców wskazanych w art. 24 ust 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7. Dokumentację przetargową stanowią następujące dokumenty dostarczone Wykonawcom przez Zamawiającego:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
2. Zasady odśnieżania i usuwania śliskości – załącznik nr 1
3. Wykaz ulic gminnych i powiatowych objętych planem akcji zimowej w sezonie 2011/2012 – załącznik nr 2
2. Druk „oferta” (załącznik nr 3)
3. Projekt umowy (załącznik nr 4)
4. Druk „oświadczenie w trybie Art.22 ust.1 ustawy (załącznik nr 5)
5. Druk „oświadczenie w trybie art. 24 ust.1i 2 ustawy (załącznik nr 6)
6. Druk „doświadczenie w zakresie wykonawstwa” (załącznik nr 7)
7. Druk „personel” (załącznik nr 9)
8. Druk „sprzęt” (załącznik nr 8)
9. Oświadczenie o posiadaniu lub dostępie do placu (załącznik nr 10)
10. Oświadczenie o posiadania składowiska mieszaniny piasku z solą wykonane w sposób uniemożliwiający przedostawania się solanki do gruntu (załącznik nr 11)

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz oferty / na załączonym druku/
2. Dowód wpłacenia / wniesienia wadium /.
3. Oświadczenie w trybie Art. 22 ust. 1 ustawy, (druk w załączeniu)
4. Oświadczenie w trybie Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, (druk w załączeniu)
5. Oświadczenie o posiadaniu składowiska mieszaniny piasku z solą wykonanego w sposób uniemożliwiający przedostawania się solanki do gruntu (druk w załączeniu)

6. Oświadczenie o posiadaniu wymaganego placu oraz pomieszczenia dyżurnego wraz z telefonem (druk w załączeniu)
7. Wykaz osób uczestniczących przy wykonaniu zamówienia wraz z wskazaniem osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami (druk w załączeniu)
8. Oświadczenie, że osoby biorące udział przy wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
9. Wykaz niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia (druk w załączeniu)
10. Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
13. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust.1, pkt.4 – 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
14. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 9 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli dotyczy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariusza, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 14-16 i 18 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,*
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,*
- d) pkt. 17 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1pkt 4-8 ustawy.*

Dokumenty o których mowa w lit. a, c i d, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

15. Wykaz - wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
16. Projekt umowy zaakceptowany (podpisany) przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy (druk w załączeniu).
17. Oświadczenie o ilości stron dokumentacji ofertowej.
18. Wykaz stron objętych tajemnicą handlową przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy
19. Pełnomocnictwo w oryginale do podpisania oferty. (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami przedsiębiorstwa lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym)
20. Oświadczenie finansowe, że oferent posiada środki finansowe do realizacji robót.
21. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy. Wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
22. Umowa spółki cywilnej jeżeli ofertę składa spółka cywilna, dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia każdego ze współników, określone w pkt. 7 SIWZ..

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę sporządzoną na załączonym formularzu oferty, zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
***Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej,
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej,
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.***
2. Składając ofertę i wszelkie załączniki do niej Wykonawca winien zaznaczyć, które z nich stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane. Znaczenie o którym mowa polega na wyszczególnieniu stron objętych tajemnicą przedsiębiorstwa poprzez numerację strony w kolorze czerwonym.
Do oferty należy dołączyć oświadczenie z wykazem wszystkich stron objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
3. Każda strona oferty i jej załączników (zawierająca tekst) winna posiadać numerację i być zaparafowana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
4. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami tworzyła całość w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę można przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć i zapieczętować na ostatniej stronie.
5. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punktu 7 SIWZ na dowód potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt. 5 SIWZ.
6. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty załącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem w języku polskim, oraz musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia i informacje Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **10.000,00 zł.** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych 00/100**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, poz. 275).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto:
Bank Ochrony Środowiska O/Ostrów Wielkopolski nr konta: 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust 1 ustawy.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25, ust. 1, lub pełnomocnictwa, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych oraz szacowanych zakresów robót. cenę oferty należy podać w złotych polskich.
2. Ceny jednostkowe określone przez oferenta, zostaną ustalone na okres ważności kontraktu i nie będą podlegały zmianom.

11. Opis kryteriów wyboru oferty

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie poniżej podanych kryteriów oceny ofert.

Cena ofertowa – znaczenie 100 %

Opis sposobu obliczenia ceny:

$$\text{Punktacja} = \frac{\text{Punktacja końcowa za cenę ofertową} \times \text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej stosowane będą wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie Pzp, ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji.

12. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Miejski Zarząd Dróg ul. Zamenhofa 2b, 63 – 400 Ostrów Wielkopolski. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (62) 735-26-64.
Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego lub przesłane faksem nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamiesci na swojej stronie internetowej.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
O dokonanych zmianach powiadamia się niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza treść zmiany na stronie internetowej zamawiającego.
Wprowadzone zmiany są Wiążące dla Wykonawców.
4. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert – o zmianie terminu zamawiający zawiadomi wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamiesci informację na swojej stronie internetowej.

13. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy złożyć nie później niż **do dnia 04.10.2011 r. do godz. 8³⁰** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, 63-400 Ostrów Wlkp. ul. Zamenhofa 2b - sekretariat.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane:
„ Miejski Zarząd Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski „

"Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2011/2012"

Nie otwierać przed dniem 04.10.2011 r. przed godz. 9⁰⁰.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w **dniu 04.10.2011 r. o godz. 9⁰⁰** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg - Ostrów Wlkp. ul. Zamenhofs 2b.
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwierania ofert zamawiający podaje nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące: ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
5. Informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu, na ich wniosek.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

15. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Ofertę odrzuca się jeżeli:

- 1/ jest niezgodna z ustawą
- 2/ jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87, ust. 2, pkt. 3,
- 3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- 4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 5/ została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert
- 6/ zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 7/ wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87, ust.2, pkt. 3,
- 8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po dokonaniu wyboru oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana stawia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w jego siedzibie, celem podpisania umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego ofertę wybrał w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie Wykonawcy przekazane faksem. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić fakt jego otrzymania – zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Do umowy w sprawie zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia: zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
5. Umowa jest zawarta na okres wskazany w pkt. 4 niniejszej SIWZ;
6. Umowa podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umów.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć zamawiającemu umowę konsorcjum.
9. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
10. Ceny określone w umowie ustalone zostaną na czas jej trwania i nie będą ulegały zmianie.
11. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należy wniesić najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowym lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również, w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
Bank Ochrony Środowiska O/Ostrów Wielkopolski nr konta: 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001
5. Zamawiający dokona zwrotu kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

20. Warunki płatności

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy należności za prace objęte umową, przy czym za początek okresu rozliczeniowego przyjmuje się dzień podpisania umowy.
2. Termin płatności f-ry - 21 dni od dnia złożenia faktury wraz z protokołem obioru robót zatwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego
3. Faktury Wykonawcy będą składane w terminie 7 dni od daty odbioru.
4. Rozliczenie końcowe nastąpi po zakończeniu „Akcji Zimowej”.

21. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:

- w sprawach procedury: mgr inż. Joanna Tomaszewska.
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: mgr inż. Rafał Bartnik

Osoby te udzielać będą wszelkich informacji w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg –
Ostrów Wlkp. ul. Zamanhofska 2b, w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰, tel:/062/ 735-25-76, fax:/062/ 735-26-64

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

W wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161 poz. 1078 z późniejszymi zmianami),

D Y R E K T O R
Miejskiego Zarządu Dróg
w Ostrowie Wielkopolskim

mgr inż. Marcin Wieruchowski

Ostrów Wielkopolski, dnia 23.09.2011 r.

**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA ŚLISKOŚCI W OPARCIU O ZARZĄDZENIE
NR 46 MINISTRA TRANSPORTU I GOSPODARKI MORSKIEJ
Z DNIA 26 PAŹDZIERNIKA 1994r.**

STANDARD Opis stanu utrzymania	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
	po ustaniu opadów śniegu	Po stwierdzeniu występowania zjawisk
II Jezdnia odśnieżona Jezdnia posypana na całej długości	Śnieg luźny 4 h błoto pośniegowe 6 h zajeżdżony występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	gołoledź 3 h szron 3 h szadź 3 h pośnieg 4 h lodowica 4 h
III Jezdnia odśnieżona Jezdnia posypana na: - skrzyżowaniach - na przejazdach kolejowych - pochyleniach > 4% - przystankach autobusowych - przed znakami STOP	luźny 6 h zajeżdżony występuje zasypany języki śniegowe lokalnie 6 h	gołoledź 5 h szron 5 h szadź 5 h pośnieg 6 h lodowica 5 h

Wykonawca po wprowadzeniu dyżuru zobowiązany jest do utrzymywania pełnej gotowości do podjęcia akcji czynnej oraz do patrolowania ulic celem ustalenia potrzeby działań w zakresie akcji zimowej. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zjawisk wymagających interwencji wykonawca podejmuje decyzję o rozpoczęciu akcji czynnej. Akcja czynna prowadzona jest do momentu odśnieżenia i usunięcia śliskości. Czynności realizowane podczas dyżuru rejestrowane są w dzienniku akcji zimowej. Raport z dyżuru zawierający czas prowadzenia akcji czynnej i ilość zużytej mieszanki przesyłany jest faksem zamawiającemu na nr 62 735-25-76 po zakończeniu dyżuru.

**WYKAZ ULIC GMINNYCH I POWIATOWYCH W OSTROWIE
WIELKOPOLSKIM
OBJĘTYCH PLANEM AKCJI ZIMOWEJ W SEZONIE 2011/2012r.**

II STANDARD ZIMOWEGO UTRZYMANIA

ULICE	DŁUGOŚĆ m
1. Armii Krajowej	396
2. Bema	2294
3. Brzozowa	592
4. Budowlanych (od Zębcowskiej do Staroprzygodzkiej)	305
5. Chłapowskiego	949
6. Długa	1600
7. Gimnazjalna	308
8. Harcerska	322
9. Kaliska (od Rynku do Al.Słowackiego)	1229
10. Kolejowa (od Wrocławskiej do Partyzanckiej i od Wolności do Dworcowej)	399
11. Kompały	450
12. Komuny Paryskiej	958
13. Konopnickiej	872
14. Kopernika	371
15. Kordeckiego	873
16. Kościelna	154
17. Kościuszki (od Ronda do 3 Maja)	596
18. Królowej Jadwigi (od Kaliskiej do Reymonta)	853
19. Langiewicza	307
20. Ledóchowskiego	2076
21. Lotnicza (od Poznańskiej do Bema)	634
22. Matejki	732
23. Mielczarskiego (od Krotoszyńskiej do Czarnieckiego)	625
24. Mylna	232
25. Okólna (od Gorzyckiej do Czarnieckiego)	919
26. Orzechowa	460
27. Osiedlowa (od Wrocławskiej do Staroprzygodzkiej)	745
28. Parkowa	343
29. Partyzancka	624
30. Piastowska (od Kopernika do Głogowskiej)	298
31. Piłsudskiego	1335
32. Plac 23 Stycznia	455
33. Południowa (od Wrocławskiej do Kamiennej)	1184
34. Powst. Wlkp. (od Kaliskiej do Kompały)	540
35. Przymiejska (od Bema do Spacerowej)	642
36. Raszkowska (od Wojska Polskiego do Rynku)	539
37. Rejtana (od Gorzyckiej do Dwernickiego)	1090
38. Różana	820
39. Rynek	338
40. Sądowa	110

41. Siewna	660
42. Spacerowa	855
43. Staroprzygodzka	2882
44. Starotargowa	79
45. Staszica	119
46. Strzelecka (od Ledóchowskiego do Kamiennej)	2333
47. Śmigielskiego	754
48. Traugutta (od Gorzyckiej do Batorego)	1744
49. Waryńskiego	1380
50. Wiosny Ludów	162
51. Witosy (od Ledóchowskiego do Kaliskiej)	1532
52. Wolności	592
53. Wrocławska (od Rynku do Chopina)	380
54. Wybickiego	758
55. Zamenhofska	253
56. Żębcowska (od Mylnej do Budowlanych)	302
57. Żółkiewskiego (od Sowińskiego do wjazdu do ZAP-u)	400
58. 60 Pułku Piechoty	217
59. 3 Maja	749
60. Chopina	172
61. Gorzycka	2648
62. Grabowska	3140
63. Kamienna	1893
64. Klasztorna	980
65. Limanowskiego	3050
66. Paderewskiego	599
67. Radłowska	1220
68. Wiklinowa	555
69. Wysocka	1541
Razem	60.518

III STANDARD ZIMOWEGO UTRZYMANIA

UL. LOKALNE	DŁUGOŚĆ M
1. Al. Solidarności	757
2. Asnyka	1226
3. Batorego	815
4. Bardowskiego	113
5. Bartosza (od Odskok do parkingu po prawej stronie)	223
6. Bracka	1006
7. Ceglowa	450
8. Cicha	700
9. Chełmońskiego	263
10. Chłopickiego	1455
11. Chodkiewicza	261
12. Czarneckiego	600
13. Dąbrowskiego	127

14. Dwernickiego	182
15. Gajowa (odcinek utwardzony)	200
16. Głowackiego (od Przymiejskiej do Poniatowskiego)	1700
17. Graniczna	509
18. Grunwaldzka	1121
19. Jastrzębia	264
20. Jasna (od Prof. Kaliny do Jankowskiego)	500
21. Kantaka	177
22. Kasprowicza	364
23. Kaszubska	430
24. Klonowicza	216
25. Konopna (od Głowackiego do Wiklinowej)	789
26. Kościuszki (od 3 Maja do końca ulicy)	488
27. Kossak	187
28. Krańcowa (od ul. Odskok do gr. miasta)	760
29. Kwiatowa	668
30. Limbowa	631
31. Mertki	468
32. Mickiewicza,	569
33. Młodzieżowa	235
34. Modrzejewskiej (od Skłodowskiej do Szembekowej)	198
35. Nałkowskiej (od Grabowskiej do Sempołowskiej)	294
36. Niska (od Słonecznej do Nowej)	360
37. Nowa	347
38. Nowa Krępa	2780
39. Odskok (od Granicznej do Krańcowej)	460
40. Orzeszkowej (od Skłodowskiej do Szembekowej)	197
41. Osiedle Robotnicze	653
42. Piaskowa	593
43. Piastowska (od Parkowej do Kopernika)	298
44. Poniatowskiego (od Głowackiego do Chłapowskiego)	298
45. Pruślińska (od Grabowskiej do Drzymały)	735
46. Prosta	405
47. Profesora Kaliny	1714
48. Przeskok	968
49. Pułaskiego	295
50. Rataja	329
51. Rejtana (od Dwernickiego do przejazdu kolej.)	400
52. Reymonta	690
53. Skłodowskiej (od Grabowskiej do Nowej Krępy)	482
54. Skorupki	1410
55. Słoneczna	123
56. Słoweńska	522
57. Sobieskiego	247
58. Sosnowa	1050
59. Sowińskiego	905
60. Spichrzowa	682
61. Sporna	259
62. Strażacka	138
63. Szembekowej	182

64. Szkolna	478
65. Świstackiego	180
66. Taczaka (od Głowackiego do Sowińskiego)	771
67. Targowa	175
68. Topolowa	2540
69. Wąska	128
70. Wańkowicza	1156
71. Wigury	402
72. Wiejska	556
73. Wodna	477
74. Zębowska (od Budowlanych do Długiej)	750
75. Zielona	200
76. Wspólna	299
77. Żniwna	1270
78. Żwirki	357
79. boczna od Staroprzygodzkiej	850
razem	47.057
OGÓŁEM	107.575

Znak sprawy MZD 23/6/2011

.....dnia.....

**Miejski Zarząd Dróg
ul. Zamenhofa 2 b
63 – 400 Ostrów Wielkopolski**

Nazwa i siedziba Oferenta.....
.....

Numer telefonu kontaktowego i numer fax-u:

OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym w BZP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej, oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem tj.

Zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2011/2012.

2. Cena ofertowa wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych oraz szacowanych zakresów robót zł. z podatkiem VAT w wysokości%
Słownie:

	jm	Cena (netto) zł/jm	Szacowane zakresy jm/sezon (01.11.2011 – 15.03.2012)
Akcja czynna			
Czas trwania akcji <6h	szt.		15
6h<czas trwania<12h	szt.		10
czas trwania >12 h	szt.		8
Dyżur			
4h	szt.		10
8h	szt.		10
12h	szt.		10
16h	szt.		10
24h	szt.		10
usunięcie śliskości do 25 % zakresu (dodatek do akcji biernej)	km		40
jednokrotne posypanie ulic spoza zakresu określonego w zał. 1 i 2	km		15
jednokrotne odśnieżenie ulic spoza zakresu określonego w zał. 1 i 2	km		15
zwyżka / zniżka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany	km		5

zakresu II standardu			
zwyżka / niżka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany zakresu III standardu	km		5

Oferowane ceny stanowią wartość netto.

3. Warunki płatności zawarte w ofercie - termin zapłaty faktury w dniach (liczony od dnia złożenia faktury): 21 dni.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń

4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
 5. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
 6. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....

7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie

.....

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-
-
-
-

(dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 SIWZ).

.....
 (data, podpis Wykonawcy)

Znak sprawy MZD 23/6/2011

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST.1
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy:.....

Numer telefonu:.....

Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniam warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis wykonawcy, data.

Znak sprawy MZD 23/6/2011

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
data i podpis wykonawcy

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONASTWA

Uwaga! Wykaz usług realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat rodzajowo zbliżonych do przedsięwzięcia będącego przedmiotem zamówienia – należy wskazać min. 3 zadania

Lp.	Nazwa zadania (zakres robót, wielkość)	Wartość zamówienia	Termin realizacji (od – do)	Nazwa i adres zleceniodawcy
1.				
2.				
3.				

Uwaga! Na potwierdzenie doświadczenia należy przedstawić referencje należytego wykonania robót.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

P E R S O N E L

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowane przeznaczenie	Lata doświadczeń	Posiadane uprawnienia

.....
(data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

S P R Z Ę T

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Pługopiaskarki samochodowe z nośnikami – szt. 4
2. Pługi odśnieżne z nośnikami – szt. 3
3. Równiarka – szt. 1
4. Ładowarka – szt. 1
5. Koparki – spycharka – szt. 1
6. Higrometr, termometr zewnętrzny, gruntowy – 1 kpl.
7. Pług odśnieżny z ciągnikiem rolniczym – 4 szt.
8. Wyposażenie w środki łączności indywidualne.

Oświadczam, że dysponuję w/w sprzętem w celu wykonania zamówienia.

.....
(data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, (że posiadam lub mam zapewniony dostęp) oświetlony i utwardzony plac o powierzchni min. 2000 m² wraz z pomieszczeniem dyżurnego wyposażony w telefon alarmowy stanowiący bazę zimowego utrzymania , w granicach administracyjnych miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

.....
(data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, (że posiadam lub mam zapewniony dostęp) składowisko mieszanki piasku z solą wykonane w sposób uniemożliwiający przedostanie się solanki do gruntu.

.....
(data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)