

## **DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

### **ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim ul. Zamenhofa 2 B  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
tel./fax 62 735 26 64, 62 735 25 76  
e-mail: biuro@mzd.osw.pl

### **NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Studium korytarzowe wraz z analizą wielokryterialną (SK), wariantowaniem trasy oraz Studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe wraz z materiałami do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko) oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla budowy północnego odcinka ramy komunikacyjnej miasta Ostrowa Wielkopolskiego: od ul. Kaliskiej, poprzez ul. Torową i Osadniczą do ul. Poznańskiej, o długości ok. 4,2 km**

### **CPV:**

71.32.00.00-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### **SPIS TREŚCI:**

- Część I. 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)  
2. Formularz oferty  
3. Kosztorys ofertowy  
4. Wzór umowy
- Część II. Opis przedmiotu zamówienia
- Część III. Załączniki:

Załącznik nr 1	- druk oferty - do wypełnienia
Załącznik nr 1 a	- druk Kosztorys ofertowy - do wypełnienia
Załącznik nr 2	- oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - do wypełnienia
Załącznik nr 3	- Wykaz usług - do wypełnienia
Załącznik nr 3 a	- dokumenty potwierdzające, że wykazane w zał. nr 3 usługi zostały wykonane należycie (referencje)
Załącznik nr 4	- wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - do wypełnienia
Załącznik nr 5	- oświadczenie o posiadanych uprawnieniach - do wypełnienia
Załącznik nr 6	- zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - do wypełnienia (jeśli dotyczy)
Załącznik nr 7	- Opłaconą polisa, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej - składa Wykonawca
Załącznik nr 8	- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - do wypełnienia
Załącznik nr 9	- oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim ul. Zamenhofa 2 B  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
tel./fax 62 735 26 64, 62 735 25 76  
e-mail: biuro@ mzd.osw.pl

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: MZD 15/GI/2013. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **studium korytarzowego wraz z analizą wielokryterialną (SK), wariantowaniem trasy oraz Studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe (STES) wraz z materiałami do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko) oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla budowy północnego odcinka ramy komunikacyjnej miasta Ostrowa Wielkopolskiego: od ul. Kaliskiej, poprzez ul. Torową i Osadniczą do ul. Poznańskiej - odcinek o długości ok. 4,2 km**
- 4.2. **Kod CPV: 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**
- 4.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo Budowlane* (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zmianami) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami).
- 4.4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w terenie objętym dokumentacją projektową w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 4.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w części II niniejszej Dokumentacji Przetargowej, a Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

### 5. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

### 6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: **do dnia 20.12.2013 r.**

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

Opis warunku udziału w postępowaniu	
1.	<p><b><u>Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie tj.</u></b> wskaże wykonanie w ciągu 3 ostatnich lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. <b>dwóch zadań</b> dotyczących wykonania projektów branży drogowej oraz wiaduktu kolejowego w zakresie Studium Techniczno – Ekonomiczno - Środowiskowego (Studium Techniczno-Ekonomicznego) wraz z materiałami do decyzji środowiskowej, o długości min. 2 km każde. Alternatywnie dopuszcza się wykonawców, którzy zrealizowali zadania jw. jako kompletne projekty techniczne wraz z dokumentacją OOS.</p> <p>Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże wykonanie w/w usług oraz przedłoży dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.</p>
2.	<p><b><u>Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. min. następującymi osobami :</u></b> a/. projektant branży drogowej posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), b/. projektant branży mostowej posiadający uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),</p> <p>Wykonawca spełni warunek, jeżeli dysponuje/będzie dysponował w/w osobami.</p>
3.	<p><b><u>Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.</u></b> wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 100.000 PLN.</p> <p>Wykonawca spełni warunek, jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.</p>

### UWAGA !

1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia-załączone do oferty w oryginale
2. W przypadku składania ofert przez Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych uprawnień budowlanych, uzyskane w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) oraz ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( Dz.U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394).
3. Wykonawca nie dopuszcza składania oferty, której wartość podana będzie w walucie innej niż PLN.

## 8. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.

### A Dokumenty, które wykonawca winien przedłożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do oferty) Wykonawca składa następujące dokumenty:

L.p.	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia /zał. nr 3/ dołączony do SIWZ.	Należy wypełnić zał. nr 3
2.	Dokumenty potwierdzające, że wykazane w zał. nr 3 do SIWZ usługi zostały wykonane należycie (referencje)	Dołączone przez Wykonawcę dokumenty stanowiąc będą zał. nr 3 a
3.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także z zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją do podstawy do dysponowania tymi osobami /zał. nr 4/ dołączony do SIWZ	Należy wypełnić zał. nr 4
4.	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. /zał. nr 5/ załączony do SIWZ	Należy wypełnić zał. nr 5
5.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia /zał. nr 6/ dołączony do SIWZ - jeśli dotyczy	Należy wypełnić zał. nr 6 (jeśli dotyczy)
6.	Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.	Dołączony przez Wykonawcę dokument stanowiąc będzie zał. nr 7

### B. Dokumenty, które Wykonawca winien przedłożyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

L.p.	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp	Należy dołączyć podpisany zał. nr 8
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP ( <b>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</b> ), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp /wzór oświadczenia stanowi zał. nr 9 - dotyczy wyłącznie osób fizycznych/.	Dołączony przez Wykonawcę dokument stanowiąc będzie zał. nr 9
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</b>	Dołączony przez Wykonawcę dokument stanowiąc będzie zał. nr 10
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na	Dołączony przez Wykonawcę dokument stanowiąc

ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</b>	będzie zał. nr 11
--	-------------------

#### UWAGA!

- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 7.C SIWZ.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego, określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Wykonawca zamiast dokumentu określonego w pkt. 7.C SIWZ. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.

#### C. INFORMACJE O DODATKOWYCH DOKUMENTACH / jeśli dotyczą/

1.	W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik : pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
2.	W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców
3.	W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty o których mowa w pkt 8 B SIWZ każdy z Wykonawców składa osobno.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według metody : spełnia/ nie spełnia.

- Zamawiający - na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wezwie - Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, nie później niż na dzień składania ofert.
- Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca, który nie spełni wszystkich wymogów określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

#### 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej**  
**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**  
**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

**Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

- 9.3. Oferta musi być zabezpieczona wadium
- 9.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta”, „Kosztorys ofertowy” oraz niżej wymienione **dokumenty**
  - 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
  - 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
  - 9.4.3. Wypełniona załączona Tabela Elementów Rozliczeniowych (kosztorys ofertowy) z cenami jednostkowymi i wartością usług stanowiącą cenę zamówienia.
- 9.5. Wraz z ofertą, w tej samej kopercie (opakowaniu), winny być **złożone**:
  - 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 7;
  - 9.5.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądze, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w siedzibie zamawiającego przy ul. Zamenhofska 2 B w pokoju nr 1 (sekretariat), a do oferty dołączyć kopię w/w dokumentu.
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Części III, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim  
ul. Zamenhofska 2 B, 63-400 Ostrów Wielkopolski**

oraz opisane

**„Oferta - Studium korytarzowe wraz z analizą wielokryterialną (SK), wariantowaniem trasy oraz Studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe (STES) wraz z materiałami do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko) oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych**

**uwarunkowaniach dla budowy północnego odcinka ramy komunikacyjnej miasta Ostrowa Wielkopolskiego: od ul. Kaliskiej, poprzez ul. Torową i Osadniczą do ul. Poznańskiej, o długości ok. 4,2 km”.**

*„Nie otwierać przed dniem 03.06.2013 r. godz. 10<sup>00</sup>.”*

- 9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać
- pisemnie
  - faksem (nr faksu: 62 735 26 64, 62 735 25 76
  - lub drogą elektroniczną – skan pisma (e-mail: [biuro@mzd.osw.pl](mailto:biuro@mzd.osw.pl))
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 10.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, zamieszczając treść pytań i odpowiedzi na stronie internetowej oraz przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
- Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną gdyż skróci to czas udzielania odpowiedzi.**
- 10.4. Pytania należy kierować na adres:  
Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim  
ul. Zamenhofa 2 B, 63-400 Ostrów Wielkopolski
- 10.5. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.
- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ.
- 10.8. Wyjaśnienia oraz zmiany treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i pkt 10.6., zostaną przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.9. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt. 10.7 termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 Ustawy Pzp.
- 10.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:  
panią Zofię Kałmucką, od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> tel. 62 735 26 64, 62 735 25 76, e-mail: [inwestycje@mzd.osw.pl](mailto:inwestycje@mzd.osw.pl)

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy

sporządzony na formularzu stanowiącym integralną część SIWZ –załącznik 1 a. Podstawą obliczenia ceny oferty jest Kosztorys ofertowy, stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 11.2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca określi ceny jednostkowe wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 11.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 11.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 11.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 11.7. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach poszczególnych elementów zamówienia. Nie dopuszcza się stosowania upustów jako dodatkowej pozycji kosztorysu ofertowego

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 12.1. **Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 PLN (słownie złotych: trzytysiące 00/100).**
- 12.2. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:**
  - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:  
BOŚ O/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. **Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w siedzibie zamawiającego przy ul. Zamenhofa 2B w pok. nr 1(sekretariat) w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 9.5.2. i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1. Do oferty należy dołączyć kopię w/w dokumentu.**
- 12.4. **Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.**
- 12.5. Zamawiający zwraca wadium:
  - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została uznana za najkorzystniejszą;
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy sprawie zamówienia publicznego
- 12.6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 12.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust.4 a i 5 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- 12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub



oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

### **13. MIEJSCE oraz TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT**

- 13.1 Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **03.06.2013 r. do godz. 9<sup>30</sup>**, w siedzibie Zamawiającego: **Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim** ul. Zamenhofska 2 B 63-400 Ostrow Wielkopolski pok. nr 1 (sekretariat).
- 13.2. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 03.06.2013 r.** w swojej siedzibie w pok. nr 9 o godz. **10<sup>00</sup>**.
- 13.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne.

### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 15.1 Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena - 100 %.  
Opis sposobu obliczenia ceny.  
Ilość punktów za cenę ofertową zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{oferta z najniżsi ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

- 15.2. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów
- 15.3. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej stosowane będą wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie Pzp, ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji.

### **16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 17.1. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy :
  - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
  - b) kopie uprawnień budowlanych osób wykazanych do realizacji zadania osób,
  - c) Wykonawcy występujący wspólnie przedłożą umowę konsorcjum w której Wykonawcy określą m.in. strony umowy ze wskazaniem lidera i celu w jakim została zawarta umowa, prawa i obowiązki stron, zakres robót do wykonania przez każdego uczestnika konsorcjum oraz czas trwania umowy. Czas trwania umowy konsorcjum powinien być

określony do upływu terminu rękojmi za wykonane roboty.

## **18. INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH W UMOWIE**

- 18.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy.
- 18.2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
- a) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót (np. klęski żywiołowe, strajki),
  - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych lub sądowych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy,
  - c) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu, o okres niezbędny do realizacji w/w robót,
  - d). konieczności wykonania opracowań zamiennych lub ich elementów,
  - e). zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego zakresu opracowań projektowych,
  - f). zmiany kolejności i terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
  - g). zmiany kluczowego personelu Wykonawcy /spełniającego wymagania zawarte w SIWZ - po uzgodnieniu z Zamawiającym/,
  - h) zawieszenia prac przez Zamawiającego
  - i). zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub innych nie przewidzianych zdarzeń mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

## **19. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

- 19.1. Wykonawcy, z także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
1. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
  2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia
  3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej Rozdział 2 Odwołanie:

Ostrów Wielkopolski 14.05.2013 r.