

Znak sprawy MZD 52/6/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miejski Zarząd Dróg, ul. Zamenhofska 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

tel. 062 735 26 64

faks: 062 735 25 76

e-mail: biuro@mzd.osw.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12.10.2015r.
2. Przetarg nieograniczony ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 12.10.2015 r. www.mzd.osw.pl.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 poz. 423, 811, 915) zwanej w skrócie Pzp lub ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2015/2016

3.1. Zamówienie obejmuje:

- Zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego polegające na odśnieżaniu i usuwaniu śliskości zimowej w zakresie i na zasadach podanych w zał. nr 1 do SIWZ
- Ogólna długość ulic objętych zamówieniem wynosi 115.064 m

3.2 Kody CPV

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń

3.3. Termin wykonania zamówienia:

1. Ustala się termin wykonania zamówienia: od dnia **01.11.2015 r. do dnia 15.03.2016 r.**
2. W przypadku wystąpienia warunków zimowych przed dniem 01.11.2015 r. lub po dniu 15.03.2016 r. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia „Akcji Zimowej”

4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w pkt 5.1. SIWZ.
 - 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał jako wykonawca usługę o podobnym charakterze

do przedmiotu niniejszego zamówienia. Przez usługę o podobnym charakterze należy rozumieć kompleksową realizację usługi zimowego utrzymania dróg na terenie miasta powyżej 50 tys. mieszkańców, przez okres jednego sezonu zimowego (min. wartość zamówienia 300 tys. zł brutto), z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączyć dokument potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie, (należy załączyć referencje).

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, wykazu usług i dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. i 5.2. SIWZ.

UWAGA!

Na podstawie art. 36 a ust. 2 pkt. 1 ustawy pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w zakresie organizacji i nadzoru (dyżurny akcji zimowej) oraz organizacji i utrzymania zaplecza akcji zimowej.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował:

a) Minimum sprzętowe:

- Pługopiaskarki samochodowe z nośnikami – szt. 5
- Pługi odśnieżne z nośnikami – szt. 3
- Równiarka – szt. 1
- Ładowarka – szt. 1
- Koparko – spycharka – szt. 2
- Higrometr, termometr zewnętrzny, gruntowy – 1 kpl.
- Pług odśnieżny z ciągnikiem rolniczym – 4 szt.
- Wyposażenie w środki łączności indywidualne

b) Każdy pojazd uczestniczący w akcji zima musi być wyposażony w moduł GPS. Wykonawca na swój koszt zapewnia działanie systemu lokalizacji pojazdów biorących udział w akcji zima. Podgląd pracy sprzętu musi być dostępny on-line w czasie rzeczywistym poprzez komunikację z udostępnionym Zamawiającemu serwerem www, na którym zapisywane są co najmniej podstawowe dane tj. „śląd” na mapie pracy sprzętu, prędkość jazdy, rodzaj pracy, data i godzina oraz czas postoju.

Historia pracy sprzętu musi być dostępna przynajmniej przez okres 14 dni. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu nieograniczony dostęp do aplikacji poprzez przeglądarkę internetową w siedzibie Zamawiającego.

c) Wykonawca musi posiadać (lub mieć zapewniony dostęp) oświetlony i utwardzony plac min. 2000 m² położony w granicach administracyjnych miasta Ostrowa Wielkopolskiego, wyposażony w:

- stanowisko ładowania piaskarek
- miejsce przeznaczone na składowiska mieszaniny piasku z solą, wykonane w sposób uniemożliwiający przedostawanie się solanki do gruntu
- pomieszczenie dyżurnego wyposażone w telefon alarmowy stanowiący bazę zimowego utrzymania
- zamawiający po otwarciu ofert dokona przeglądu placu

d) Wykonawca przedstawi w ofercie wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez

nie czynności.

W szczególności Wykonawca wskaże osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami.

Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby wskazane przez niego, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i wykazów, o których mowa w pkt 5.1, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.8 SIWZ,

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. i 5.9. SIWZ.

2. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5.10. – 5.15. SIWZ.
3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy – Pzp.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełnienia wymaganych warunków wykonawca przedstawia:

1. W formie oryginału załącznik nr 4, w którym znajdują się oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków dotyczących:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. Na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2 SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 7)
3. Wykaz minimum sprzętowego na spełnienie warunku wskazanego w pkt. 4.1.3 pdp. a i b SIWZ. (zgodnie z załącznikiem nr 9)
4. Oświadczenie o posiadaniu składowiska mieszaniny piasku z solą wykonanego w sposób uniemożliwiający przedostawanie się solanki do gruntu na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 4.1.3 pdp. c SIWZ. (zgodnie z załącznikiem nr 10)
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganego placu oraz pomieszczenia dyżurnego wraz z telefonem na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 4.1.3 pdp. c SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 10)
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.3.pdp. d, SIWZ, (zgodnie z załącznikiem nr 8).

8. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 4.1.3. pod. d SIWZ, (zgodnie z załącznikiem nr 6).
9. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.4. SIWZ).
10. Załącznik nr 5, w którym znajduje się oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
13. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
14. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
15. Aktualną informację z Krajowego Rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
16. W formie oryginału listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, (zgodnie z załącznikiem nr 11).
17. W sytuacji, gdy Wykonawca powołując się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentami wskazanymi w pkt. 5.9 SIWZ.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
18. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 5.1. – 5.9. SIWZ na spełnienie warunków, o których mowa w pkt 4.1. SIWZ mogą zostać złożone wspólnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 5.10. – 5.14. SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz dokument wymieniony w pkt. 5.16 SIWZ dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z podmiotów.
19. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:
- 1) w odniesieniu do pkt 5.11. – 5.14. SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 2) w odniesieniu do pkt 5.15. SIWZ zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 5 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

1. Ofertę stanowią:
Dokumenty wymagane w pkt 5 SIWZ.

2. W oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4), należy poprzez podkreślenie słowa „polegamy” lub „nie polegamy”, określić się co do wykorzystania zasobów innych podmiotów w realizacji zamówienia. Jeżeli wykonawca podkreśli wyraz „polegamy” do oferty dołącza wymagane dokumenty.
3. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
4. Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę sporządzoną na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta winna być przygotowana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
8. Wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
9. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty załącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia i informacje Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna) należy, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, wyznaczyć pełnomocnika oraz dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres
13. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami tworzyła całość w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę można przesnuwać, a końce sznurka trwale zabezpieczyć i zapieczętować na ostatniej stronie, strony można ponumerować i zaparafować.
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
 - spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę/okładkę,
 - wewnątrz koperty/okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,
 - okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”.Tak przygotowaną kopertę/okładkę należy dołączyć do oferty.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane:

Miejski Zarząd Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski
"Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2015/2016".
Nie otwierać przed dniem 20.10.2015 godz. 9⁰⁰.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

7. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca wnosi wadium w wysokości: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 w jednej lub kilku następujących formach:
 - w pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: (BOŚ o/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001),
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
2. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty dopuszczalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - c) w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw – chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) niezwłocznie po zawarciu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli wykonawca ten wniósł zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych oraz szacowanych zakresów robót. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
2. Ceny jednostkowe określone przez oferenta, zostaną ustalone na okres ważności kontraktu i nie będą podlegały zmianom.

UWAGA:

Jeżeli podane na formularzu ofertowym ceny jednostkowe wyrażone liczbą nie będą odpowiadać cenom podanym słownie, zamawiający przyjmie za prawidłowe ceny wyrażone słownie.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena - 98%

Opis sposobu obliczenia ceny:

Ilość punktów za cenę ofertową zostanie obliczona wg wzoru:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 98 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 98$$

2. Termin płatności faktur – 2%

Termin płatności 21 dni – 1 pkt.

Termin płatności 30 dni – 2 pkt.

Kryterium „Termin płatności faktur” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w „Formularzu ofertowym” terminu płatności faktur.

Kryterium oceniane będzie na podstawie czasu określonego w jednostce: dni.

W przypadku kryterium „Termin płatności faktur” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktur, przy czym termin ten nie może być inny niż 21 dni bądź 30 dni.

W przypadku wpisania w formularzu oferty terminu płatności faktur krótszego niż 21 dni oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej stosowane będą wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie Pzp, ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji.

10. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, musi ona być bezwarunkowa i nieodwołalna.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
(BOŚ o/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001),

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć nie później niż **do dnia 20.10.2015 r. do godz. 8.45** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski – sekretariat.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 20.10.2015 r. o godz. 9.00** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po dokonaniu wyboru oferty.

1. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie należy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana stawi się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w jego siedzibie, celem podpisania umowy.
3. Niestawienie się wykonawcy traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy wraz ze wszystkimi konsekwencjami.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wykonawcom przesłane faksem lub e-mailem.

Zgodnie z art. 27 ust. 2 wykonawcy mają obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania powyższej informacji.

14. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Rafał Bartnik
- w sprawach procedury przetargowej: Joanna Tomaszewska

Osoby te udzielać będą informacji w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski, od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰, tel./062/ 735-25-76, fax./062/ 735-26-64.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane na adres zamawiającego:
pisemnie:

Miejska Zarząd Dróg
ul. Zamenhofa 2B, 63-400 Ostrów Wielkopolski

faksem: (62) 735 25 76

lub drogą elektroniczną : e-mail – biuro@mzd.osw.pl - w przypadku gdy wykonawca nie posiada faksu

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy.

16. Środki odwoławcze.

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

D Y R E K T O R
Miejskiego Zarządu Dróg
w Ostrowie Wielkopolskim
mgr inż. Marcin Wieruchowski

Ostrów Wielkopolski, dnia 12.10.2015 r.

Znak sprawy MZD 52/6/2015

załącznik nr 1 do SIWZ

**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA ŚLISKOŚCI W OPARCIU O ZARZĄDZENIE
NR 46 MINISTRA TRANSPORTU I GOSPODARKI MORSKIEJ
Z DNIA 26 PAŹDZIERNIKA 1994r. (Dz. Urz. MTiGM nr 10)**

STANDARD Opis stanu utrzymania	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
	po ustaniu opadów śniegu	Po stwierdzeniu występowania zjawisk
II Jezdnia odśnieżona Jezdnia posypana na całej długości	Śnieg luźny 4 h błoto pośniegowe 6 h zajeżdżony występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	gołoledź 3 h szron 3 h szadź 3 h pośnieg 4 h lodowica 4 h
III Jezdnia odśnieżona Jezdnia posypana na: - skrzyżowaniach - na przejazdach kolejowych - pochyleniach > 4% - przystankach autobusowych - przed znakami STOP	luźny 6 h zajeżdżony występuje zasypany języki śniegowe lokalnie 6 h	gołoledź 5 h szron 5 h szadź 5 h pośnieg 6 h lodowica 5 h

Wykonawca po wprowadzeniu dyżuru zobowiązany jest do utrzymywania pełnej gotowości do podjęcia akcji czynnej oraz do patrolowania ulic celem ustalenia potrzeby działań w zakresie akcji zimowej. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zjawisk wymagających interwencji wykonawca podejmuje decyzję o rozpoczęciu akcji czynnej. Akcja czynna prowadzona jest do momentu odśnieżenia i usunięcia śliskości. Czynności realizowane podczas dyżuru rejestrowane są w dzienniku akcji zimowej. Raport z dyżuru zawierający czas prowadzenia akcji czynnej i ilość zużytej mieszanki przesyłany jest faksem zamawiającemu na nr 62 735-25-76 po zakończeniu dyżuru.

**WYKAZ ULIC GMINNYCH I POWIATOWYCH W OSTROWIE
WIELKOPOLSKIM
OBJĘTYCH PLANEM AKCJI ZIMOWEJ W SEZONIE 2014/2015r.**

II STANDARD ZIMOWEGO UTRZYMANIA

ULICE	DŁUGOŚĆ M
1. Armii Krajowej	396
2. Bema	2294
3. Brzozowa	592
4. Budowlanych (od Zębcowskiej do Staroprzygodzkiej)	305
5. Chłapowskiego	949
6. Długa	1600
7. Gimnazjalna	308
8. Harcerska	322
9. Kaliska (od Rynku do Al.Słowackiego)	1229
10.Kolejowa (od Wrocławskiej do Partyzanckiej i od Wolności do Dworcowej)	399
11. Kompały	450
12. Komuny Paryskiej	958
13. Konopnickiej	872
14. Kopernika	371
15. Kordeckiego	873
16. Kościelna	154
17. Kościuszki (od Ronda do 3 Maja)	596
18. Królowej Jadwigi (od Kaliskiej do Reymonta)	853
19. Langiewicza	307
20. Ledóchowskiego	2076
21. Lotnicza (od Poznańskiej do Bema)	634
22. Matejki	732
23. Mielczarskiego (od Krotoszyńskiej do Czarnieckiego)	625
24. Mylna	232
25. Ofierskiego	1530
26. Okólna (od Gorzyckiej do Czarnieckiego)	919
27. Olszynowa (od Środkowej do gr. adm. Miasta)	461
28. Orzechowa	460
29. Osiedlowa (od Wrocławskiej do Staroprzygodzkiej)	745
30. Parkowa	343
31. Partyzancka	624
32. Piastowska (od Kopernika do Głogowskiej)	298
33. Piłsudskiego	1335
34. Plac 23 Stycznia	455
35. Południowa (od Wrocławskiej do Kamiennej)	1184
36. Powst.Wlkp. (od Kaliskiej do Kompały)	540
37. Przymiejska (od Bema do Spacerowej)	642
38. Raszkowska (od Wojska Polskiego do Rynku)	539
39. Rejtana (od Gorzyckiej do Dwernickiego)	1090
40. Różana	820

41. Rynek	338
42. Sadowa	1084
43. Sądowa	110
44. Siewna	660
45. Spacerowa	855
46. Staroprzygodzka	2882
47. Starotargowa	79
48. Staszica	119
49. Strzelecka (od Ledóchowskiego do Kamiennej)	2333
50. Śmigielskiego	754
51. Środkowa (od Grabowskiej do Olszynowej)	458
52. Traugutta (od Gorzyckiej do Batorego)	1744
53. Waryńskiego	1380
54. Wiosny Ludów	162
55. Witosa (od Ledóchowskiego do N.Krępy)	697
56. Wolności	592
57. Wrocławska (od Rynku do Chopina)	380
58. Wybickiego	758
59. Zamenhofa	253
60. Żębcowska (od Mylnej do Budowlanych)	302
61. Żółkiewskiego (od Sowińskiego do wjazdu do ZAP-u)	400
62. 60 Pułku Piechoty	217
63. 3 Maja	749
64. Chopina	172
65. Gorzycka	2648
66. Grabowska	3140
67. Kamienna	1893
68. Klasztorna	980
69. Limanowskiego	3050
70. Paderewskiego	599
71. Radłowska	1220
72. Wiklinowa	555
73. Wysocka	1541
Razem	63.216

III STANDARD ZIMOWEGO UTRZYMANIA

UL. LOKALNE	DŁUGOŚĆ M
1. Al. Solidarności	757
2. Asnyka	1226
3. Batorego	815
4. Bardowskiego	113
5. Bartosza (od Odskok do parkingu po prawej stronie)	223
6. Bracka	1006
7. Ceglowa	450
8. Cicha	700
9. Chełmońskiego	263
10. Chłopickiego	1455
11. Chodkiewicza	261

12. Czarneckiego	600
13. Dąbrowskiego	127
14. Dwernickiego	182
15. Gajowa (odcinek utwardzony)	200
16. Głowackiego (od Przymiejskiej do Poniatowskiego)	1700
17. Graniczna	509
18. Grunwaldzka	1121
19. Jastrzębia	264
20. Jasna (od Prof. Kaliny do Jankowskiego)	500
21. Kantaka	177
22. Kasprowicza	364
23. Kaszubska	430
24. Klonowicza	216
25. Konopna (od Głowackiego do Wiklinowej)	789
26. Kościuszki (od 3 Maja do końca ulicy)	488
27. Kossak	187
28. Krańcowa (od ul. Odskok do gr. miasta)	760
29. Kwiatowa	668
30. Limbowa	631
31. Majorka	605
32. Mertki	468
33. Mickiewicza,	569
34. Młodzieżowa	235
35. Modrzejewskiej (od Skłodowskiej do Szembekowej)	198
36. Nałkowskiej (od Grabowskiej do Sempołowskiej)	294
37. Niska (od Słonecznej do Nowej)	360
38. Nowa	347
39. Nowa Krępa	2780
40. Odskok (od Granicznej do Krańcowej)	460
41. Orzeszkowej (od Skłodowskiej do Szembekowej)	197
42. Osiedle Robotnicze	653
43. Partyzancka (od ronda do torów kolejowych)	168
44. Piaskowa	593
45. Piastowska (od Parkowej do Kopernika)	298
46. Poniatowskiego (od Głowackiego do Chłapowskiego)	298
47. Pruślińska (od Grabowskiej do Drzymały)	735
48. Prosta	405
49. Profesora Kaliny	1714
50. Przeskok	968
51. Pułaskiego	295
52. Rataja	329
53. Rejtana (od Dwernickiego do przejazdu kolej.)	400
54. Reymonta	690
55. Skłodowskiej (od Grabowskiej do Nowej Krępy)	482
56. Skorupki	1410
57. Słoneczna	123
58. Słoweńska	522
59. Sobieskiego	247
60. Sosnowa	1050
61. Sowińskiego	905
62. Spichrzowa	682
63. Sporna	259
64. Strażacka	138

65. Szembekowej	357
66. Szkolna	478
67. Świstackiego	180
68. Taczaka (od Głowackiego do Sowińskiego)	771
69. Targowa	175
70. Topolowa	2540
71. Wąska	128
72. Wańkowicza	1156
73. Wigury	402
74. Wiejska	556
75. Wodna	477
77. Wylotowa + drogi serwisowe obustronne	3843
78. Zębowska (od Budowlanych do Długiej)	750
75. Zielona	200
76. Wspólna	299
77. Żniwna	1270
78. Żwirki	357
79. boczna od Staroprzygodzkiej	850
razem	51.848
OGÓLEM	115.064

Znak sprawy MZD 52/6/2015

.....dnia.....

**Miejski Zarząd Dróg
ul. Zamenhofska 2 b
63 – 400 Ostrów Wielkopolski**

Nazwa i siedziba Oferenta.....

.....

Nr telefonu kontaktowego: nr fax

Adres e-mail:

OFERTA

1. Przedmiot zamówienia.

Zimowe utrzymanie ulic gminnych i powiatowych na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego w sezonie 2015/2016

2. Cena ofertowa wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych oraz szacowanych zakresów

robót (netto) zł

słownie:

bruttozł

słownie:

	jm	Cena (netto) zł/jm	Szacowane zakresy jm/sezon (01.11.2015 – 15.03.2016)
Akcja czynna			
Czas trwania akcji <6h	szt.		15
6h<czas trwania<12h	szt.		10
czas trwania >12 h	szt.		8
Dyżur			
4h	szt.		10
8h	szt.		10
12h	szt.		10
16h	szt.		10
24h	szt.		10
usunięcie śliskości do 25 % zakresu (dodatek do akcji biernej)	km		40
jednokrotne posypanie ulic spoza zakresu określonego w zał. 1 i 2	km		15
jednokrotne odśnieżenie ulic spoza zakresu określonego w zał. 1 i 2	km		15
zwyczajka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany zakresu	km		5

II standardu			
zniżka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany zakresu II standardu	km		5
zwyżka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany zakresu III standardu	km		5
zniżka wynagrodzenia za akcję czynną w przypadku zmiany zakresu III standardu	km		5

Oferowane ceny stanowią wartość netto.

3. Termin wykonania robót od dnia **01.11.2015 r. do dnia 15.03.2016 r.**
W przypadku wystąpienia warunków zimowych przed dniem 01.11.2015 r. lub po dniu 15.03.2016 r. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia „Akcji Zimowej”
4. Warunki płatności zawarte w ofercie - termin zapłaty faktury w dniach (liczony od dnia złożenia faktury):.....dni.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
8. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....
.....

(W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy).

UWAGA!

Na podstawie art. 36 a ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w zakresie organizacji i nadzoru (dyżurny akcji zimowej) oraz organizacji i utrzymania zaplecza akcji zimowej.

9. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
11. Oferta zawiera stron, w tym strony zastrzeżone to

.....
miejscość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST.1
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Spełniając ww. warunki *polegamy / nie polegamy** na zasobach innych podmiotów.

* - podkreślić właściwe

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST.1
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczam, że nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, powodujące wykluczenie nas z postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE
dotyczące posiadanych uprawnień

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONASTWA

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Uwaga! Wykaz usług realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku.
--

Lp.	Nazwa zadania (zakres robót, wielkość, powierzchnia)	Wartość zamówienia	Termin realizacji (od – do)	Nazwa i adres zleceniodawcy	Podstawa dysponowania **
1.					zasób: własny / innego podmiotu*
2.					zasób: własny / innego podmiotu*

Uwaga! Na potwierdzenie przedstawionego doświadczenia należy dołączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

* - podkreślić właściwe

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

PERSONEL

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Proponowane przeznaczenie	Lata doświadczeń	Posiadane uprawnienia	Podstawa dysponowania **
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*

* - podkreślić właściwe

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela

S P R Z Ę T

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Pługopiaskarki samochodowe z nośnikami – szt. 5
2. Pługi odśnieżne z nośnikami – szt. 3
3. Równiarka – szt. 1
4. Ładowarka – szt. 1
5. Koparko – spycharka – szt. 2
6. Higrometr, termometr zewnętrzny, gruntowy – 1 kpl.
7. Pług odśnieżny z ciągnikiem rolniczym – 4 szt.
8. Wyposażenie w środki łączności indywidualne.

1. Oświadczam, że dysponuję w/w sprzętem w celu wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że każdy pojazd uczestniczący w akcji zima będzie wyposażony w moduł GPS

.....

*(data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela)*

MZD 52/6/2015

Załącznik nr 10 do SIWZ

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonunumer teleksu/fax

O Ś W I A D C Z E N I E

1. Oświadczam, (że posiadam lub mam zapewniony dostęp) oświetlony i utwardzony plac o powierzchni min. 2000 m² raz z pomieszczeniem dyżurnego wyposażony w telefon alarmowy stanowiący bazę zimowego utrzymania , w granicach administracyjnych miasta Ostrowa Wielkopolskiego zgodny z wymogami pkt. 2b SIWZ.

.....

(należy podać dokładny adres)

2. Oświadczam, że posiadam (lub mam zapewniony dostęp) składowisko mieszany piasku z solą wykonane w sposób uniemożliwiający przedostanie się solanki do gruntu.

.....

(należy podać dokładny adres)

.....

(data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na
oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów.**

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

/jeśli wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę/

lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	
...	

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy