

**Znak sprawy MZD 31/6/2016**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Zamawiający:**

Miejski Zarząd Dróg, ul. Zamenhofska 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

tel. 062 735 26 64

faks: 062 735 25 76

e-mail: biuro@mzd.osw.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 26.07.2016r.
2. Przetarg nieograniczony ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 26.07.2016 r. [www.mzd.osw.pl](http://www.mzd.osw.pl).
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 poz. 423, 811, 915) zwanej w skrócie Pzp lub ustawą.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Interwencyjne odśnieżanie ulic na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego nie objętych stałym utrzymaniem zimowym i usuwanie śniegu.**

#### **3.1. Zamówienie obejmuje:**

- Interwencyjne odśnieżanie ulic i usuwanie śniegu w taki sposób aby ograniczyć zakłócenia ruchu drogowego.
- Przedstawiciel zamawiającego będzie każdorazowo informował wykonawcę telefonicznie lub za pomocą faksu o zaistnieniu sytuacji w której należy podjąć wykonanie usługi.
- Informacja ta będzie zawierała wykaz dróg na których ma być wykonana usługa.
- Czas reakcji od chwili powzięcia informacji do rozpoczęcia akcji – max 4 godz.

#### **3.2 Kody CPV**

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

#### **3.3. Termin wykonania zamówienia:**

Ustala się termin wykonania zamówienia: w okresie od **01.11.2016 r. do 15.03.2017 r.** – na telefoniczne lub pisemne zlecenie Zamawiającego.

### **4 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w pkt 5.1. SIWZ.

## 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej 1 usługę o podobnym charakterze do przedmiotu niniejszego zamówienia. Przez usługę o podobnym charakterze należy rozumieć realizację usługi zimowego utrzymania dróg przez okres jednego sezonu zimowego, z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie, (należy załączyć referencje).

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, wykazu usług i dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. i 5.2. SIWZ.

## 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował:

### a) Minimum sprzętowe:

- Koparko – ładowarka z możliwością pełnego obrotu łyżki ładowacza o pojemności min. 1,2 m<sup>3</sup> – szt. 9
- Koparko – ładowarka spycharka – szt. 6
- Pojazd ciężarowy wywrotka o ładowności do 10 t – szt. 10
- Pojazd ciężarowy wywrotka o ładowności pow. 10 t – szt. 5
- Sprzęt ma stacjonować na terenie Ostrowa Wielkopolskiego
- Zamawiający po otwarciu ofert dokona wizji w miejscu parkowania sprzętu

### b) Wykonawca przedstawi w ofercie wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

W szczególności Wykonawca wskaże osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami.

Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby wskazane przez niego, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i wykazów, o których mowa w pkt 5.1, 5.3, 5.4, 5.6 SIWZ,

## 4) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. i 5.7. SIWZ.

2. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5.9. – 5.13. SIWZ.

3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy – Pzp.

## **5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania spełnienia wymaganych warunków wykonawca przedstawia:

1. W formie oryginału załącznik nr 2, w którym znajdują się oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków dotyczących:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługa ta zostały wykonana należycie. Na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2 SIWZ
3. Wykaz minimum sprzętowego na spełnienie warunku wskazanego w pkt. 4.1.3 pdp. a SIWZ.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.3.pdp. b, SIWZ.
5. W przypadku korzystania z osób udostępnianych przez inny podmiot – pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia wymienionych osób.
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 4.1.3. pod. b SIWZ.
7. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.4. SIWZ.
8. Załącznik nr 3, w którym znajduje się oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że

- uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  13. Aktualną informację z Krajowego Rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  14. W formie oryginału listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, (zgodnie z załącznikiem nr 8).
  15. W formie oryginału pisemne zobowiązanie lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy składającemu ofertę niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku gdy wykonawca, w przypadku gdy wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.
  16. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty na spełnienie warunków wskazanych w SIWZ mogą zostać złożone wspólnie, natomiast dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz dokument dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z podmiotów.
  17. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:
    - 1) *w odniesieniu do pkt 5.9. – 5.13.SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:*
      - a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
      - b) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
      - c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*
    - 2) *w odniesieniu do pkt 5.12 i 5.13 SIWZ zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24m ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

**Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 5 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

## **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

***Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.  
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,***

***Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,  
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,  
Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,  
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.***

1. Ofertę stanowią:  
Dokumenty wymagane w pkt 5 SIWZ.
2. W oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), należy poprzez podkreślenie słowa „polegamy” lub „nie polegamy”, określić się co do wykorzystania zasobów innych podmiotów w realizacji zamówienia. Jeżeli wykonawca podkreśli wyraz „polegamy” do oferty dołącza dokumenty, o których mowa w pkt 5.15. SIWZ.
3. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
4. Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę sporządzoną na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta winna być przygotowana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
8. Wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
9. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty załącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia i informacje Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna) należy, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, wyznaczyć pełnomocnika oraz dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres
13. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami tworzyła całość w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę można przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć i zapieczetować na ostatniej stronie, strony można ponumerować i zaparafować.
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
  - spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę/okładkę,
  - wewnątrz koperty/okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,

- okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”.

Tak przygotowaną kopertę/okładkę należy dołączyć do oferty.

15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane:

Miejski Zarząd Dróg, ul. Zamenhofska 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski

"Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na interwencyjne odśnieżanie ulic na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego nie objętych stałym utrzymaniem zimowym i usuwanie śniegu. Nie otwierać przed dniem 03.08.2016 godz. 9<sup>00</sup>.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

## 7. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym tj. podać cenę netto za 1 godzinę pracy sprzętu wymienionego w formularzu ofertowym z uwzględnieniem pracy operatora oraz podać cenę netto za 1 godzinę pracy robotnika.
1. Łączna cena oferty brutto wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi zawierać w sobie wszystkie koszty bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.
2. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności kontraktu i nie będą podlegały zmianom.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

### UWAGA:

Jeśli podane na formularzu ofertowym ceny jednostkowe wyrażone liczbą nie będą odpowiadać cenom podanym słownie, zamawiający przyjmie za prawidłowe ceny wyrażone słownie.

## 8. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena - 98%

Opis sposobu obliczenia ceny:

Ilość punktów za cenę ofertową zostanie obliczona wg wzoru:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 98 punkty (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 98$$

## 2. Termin płatności faktur – 2%

Termin płatności 21 dni – 1 pkt.

Termin płatności 30 dni – 2 pkt.

Kryterium „Termin płatności faktur” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w „Formularzu ofertowym” terminu płatności faktur.

Kryterium oceniane będzie na podstawie czasu określonego w jednostce: dni.

W przypadku kryterium „Termin płatności faktur” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktur, przy czym termin ten nie może być inny niż 21 dni bądź 30 dni.

W przypadku wpisania w formularzu oferty terminu płatności faktur krótszego niż 21 dni oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej stosowane będą wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie Pzp, ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji.

## 9. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy.

## 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć nie później niż **do dnia 03.08.2016 r. do godz. 8.45** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofska 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski – sekretariat.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 03.08.2016 r. o godz. 9.00** w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofska 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

## 11. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po dokonaniu wyboru oferty.

1. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie należy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana stawi się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w jego siedzibie, celem podpisania umowy.
3. Niestawienie się wykonawcy traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy wraz ze wszystkimi konsekwencjami.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wykonawcom przesłane faksem lub e-mailem.

**Zgodnie z art. 27 ust. 2 wykonawcy mają obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania powyższej informacji.**

## 12. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Rafał Bartnik
- w sprawach procedury przetargowej: Joanna Tomaszewska

Osoby te udzielać będą informacji w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski, od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, tel./062/ 735-25-76, fax./062/ 735-26-64.

## 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane na adres zamawiającego:

pisemnie:

Miejska Zarząd Dróg  
ul. Zamenhofa 2B, 63-400 Ostrów Wielkopolski

faksem: (62) 735 25 76

lub drogą elektroniczną : e-mail – [biuro@mzd.osw.pl](mailto:biuro@mzd.osw.pl) - w przypadku gdy wykonawca nie posiada faksu

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy.

## 14. Środki odwoławcze.

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

**D Y R E K T O R**  
**Miejskiego Zarządu Dróg**  
**w Ostrowie Wielkopolskim**  
*mgr inż. Marcin Wieruchowski*

Ostrów Wielkopolski, dnia 26.07.2016 r.



Znak sprawy MZD 31/6/2016

.....dnia.....

**Miejski Zarząd Dróg  
ul. Zamenhofska 2 b  
63 – 400 Ostrów Wielkopolski**

Nazwa i siedziba Oferenta.....

.....

Nr telefonu kontaktowego: ..... nr fax .....

Adres e-mail: .....

**OFERTA**

1. Przedmiot zamówienia.

**Interwencyjne odśnieżanie ulic na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego nie objętych stałym utrzymaniem zimowym i usuwanie śniegu.**

2. Cena ofertowa wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych oraz szacowanych zakresów robót ..... zł. z podatkiem VAT

Słownie: .....

Sprzęt	Szacowana ilość godz.	Cena netto zł/godz.	Łączna kwota
Koparko – ładowarka z możliwością pełnego obrotu łyżki ładowacza o pojemności min. 1,2 m <sup>3</sup> wraz z operatorem	300		
Koparko – ładowarka spycharka wraz z operatorem	200		
Pojazd ciężarowy wywrotka do 10 t wraz z operatorem	400		
Pojazd ciężarowy wywrotka pow. 10 t wraz z operatorem	100		
Robotnik	400		
<b>Razem łączna kwota netto</b>			

3. Ustala się termin wykonania zamówienia: w okresie od **01.11.2016 r. do 15.03.2017 r** – na telefoniczne lub pisemne zlecenie Zamawiającego.

4. Warunki płatności zawarte w ofercie - termin zapłaty faktury w dniach (liczony od dnia złożenia faktury): ..... dni.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym przedmiotem postępowania.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
8. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....  
 .....

(W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy).

9. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Oferta zawiera ..... stron, w tym strony zastrzeżone to .....
11. Wybór naszej oferty:

- będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie :**

.....

.....  
 (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego),

**o wartości .....zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)\*\***

- nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług \*\***

\*\* zaznaczyć właściwe

.....  
 (data, podpis Wykonawcy)

Znak sprawy: MZD 31/6/2016

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST.1**  
**Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Spełniając ww. warunki *polegamy / nie polegamy*\* na zasobach innych podmiotów.

\* - podkreślić właściwe

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST.1**  
**Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze zm.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczam, że nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, powodujące wykluczenie nas z postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące posiadanych uprawnień**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na

.....  
osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

## DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONASTWA

(dane wykonawcy / pieczęć firmowa)

<b>Uwaga!</b> Wykaz usług realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku.
--

Lp.	Nazwa zadania (zakres robót, wielkość, powierzchnia)	Wartość zamówienia	Termin realizacji (od – do)	Nazwa i adres zleceniodawcy	Podstawa dysponowania **
1.					zasób: własny / innego podmiotu*

**Uwaga!** Na potwierdzenie przedstawionego doświadczenia należy dołączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

\* - podkreślić właściwe

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

**PERSONEL**


---



---



---



---

(dane wykonawcy / pieczęćka firmowa)

<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Proponowane przeznaczenie</b>	<b>Lata doświadczeń</b>	<b>Posiadane uprawnienia</b>	<b>Podstawa dysponownia **</b>
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*
					zasób: własny / innego podmiotu*

\* - podkreślić właściwe

.....  
miejscowość i data.....  
podpis i pieczęćka  
upoważnionego przedstawiciela

MZD 31/6/2016

Załącznik nr 7 do SIWZ

**S P R Z Ę T**

Nazwa Przedsiębiorstwa .....

Adres Przedsiębiorstwa .....

Numer telefonu .....numer teleksu/fax ... ..

**WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- Koparko – ładowarka z możliwością pełnego obrotu łyżki ładowacza o pojemności min. 1,2 m<sup>3</sup> – szt. 9
- Koparko – ładowarka spycharka – szt. 6
- Pojazd ciężarowy wywrotka o ładowności do 10 t – szt. 10
- Pojazd ciężarowy wywrotka o ładowności pow. 10 t – szt. 5

Oświadczam, że:

- dysponuję w/w sprzętem w celu wykonania zamówienia,
- powyższy sprzęt stacjonować będzie na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego

.....  
(należy podać dokładny adres).....  
(data i podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela)



Znak sprawy MZD 31/6/2016

Załącznik nr 8 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na .....  
oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów.**

.....  
miejsowość i data.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

*/jeśli wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę/*

lp.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	
...	

.....  
miejsowość i data.....  
podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy