Numer sprawy: MZD 67/3/2017
Publikacja ogłoszenia: BZP w dniu 12.10.2017 r. r. Nr 596042-N-2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

MIEJSKI ZARZĄD DRÓG
ul. Zamenhofa 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
R-n 251582677 NIP 622-24-82-391
tel/fax 062 735 25 76/ 735 26 64
e-mail: biuro@mzd.osw.pl; www.mzd.osw.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą:

Przebudowa chodnika w ulicy Rejtana – strona północna w Ostrowie Wielkopolskim (odc. przedszkola do ul. Dwernickiego)

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Dróg
w Ostrowie Wielkopolskim
Marcin Wieruchowski

Ostrów Wielkopolski dnia 11.10.2017r.

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Miejski Zarząd Dróg
Ul. Zamenhofa 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek godz. 7:00 – 15:00
Nr konta bankowego: BOŚ o/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). Procedura krajowa.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą – Pzp".
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca posiadł wszelkie możliwe informacje, które są konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, a zwłaszcza zapoznał się z dokumentacją projektową.
4. Zamawiający nie dopuszcza:
   a) złożenia ofert częściowych,
   b) złożenia ofert wariantowych,
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiający, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - Pzp.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy – Pzp Zamawiający informuje, że jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy – Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Szczegółowe wymagania w zakresie podwykonawstwa określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postepowaniu i zwarcia umowy w spawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
12. Postępowanie o udzielnie zamówienia publicznego jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy – Pzp.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

ROZDZIAŁ II
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
   Przebudowa chodnika w ulicy Rejtana – strona północna w Ostrowie Wielkopolskim (od przedszkola do ul Dwernickiego)

2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt. 1 obejmuje:
   - nawierzchnia z betonu asfaltowego ACS850/70 grub. 4 cm na podbudowie z kruszywa stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0-31,5 mm grub. śr. 5 cm

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zwiera dokumentacja projektowa, SST i zapisy niniejszej SIWZ.

4. Wspólny słownik zamówień (CPV)
   45000000-7 – roboty budowlane
   45233123-7 – roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

5. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne ze sztuką budowlaną i opisem technicznym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

6. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyborach budowlanych (Dz.U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zm.) i ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.)

7. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

8. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy – Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:
   a) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   - wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi, operatorów sprzętu, a także kierownika budowy.

   W przypadku kierownika budowy, który nie jest pracownikiem Wykonawcy należy przedstawić umowę zawartą pomiędzy Wykonawca, a kierownikiem budowy z której jednoznacznie wynika, że kierownik budowy będzie pełnił swoją funkcję na placu budowy.
   Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:
   - dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt. 1 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy wraz z oświadczeniami ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Powyższy obowiązek

wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców.

9. Uprawnienia Zamawiającego z zakresu kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy – Pzp oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań: W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w pkt.8 Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 1.000,00 zł.
   W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego powyżej Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy jak również prawo naliczenia kary umownej wskazanej w umowie..

ROZDZIAŁ III
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

2. Wymagany okres gwarancji: min. 36 miesięcy - max. 60 miesięcy (licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót).

ROZDZIAŁ IV
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   a) nie podlegają wykluczeniu,
   b) spełniają warunki udziału w postepowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
   Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań dotyczących tego warunku, jego ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy
   b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
   Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000,00 zł.
   c) zdolności technicznej lub zawodowej:
   1. Wykonawca musi dysponować sobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej w zakresie wymaganym do realizacji zamówienia
   2. Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj: zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie) co najmniej 2 roboty z zakresu budowy nawierzchni z betonu asfaltowego o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 100 m, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt. 1,3,4,8 ust. 7 ustawy – Pzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt. 3 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiednie części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacje finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.

7. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę w stosunku do którego stwierdzono nieprawidłowości na mocy art. 24 ust.5 pkt. 1,3,4,8 i ust. 7 ustawy – Pzp.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i wskazanych w SIWZ dołączonych do oferty.

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia, firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ V
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – załącznik do SIWZ,
3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik do SIWZ,
4. oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy – załącznik do SIWZ.

b) brak podstaw wykluczenia:

1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu.

2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji,

3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu stwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwego organu w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty tych zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy – Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy, kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może

złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu – załącznik do SIWZ

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 1b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
   - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

   wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 1b, zastępuje się je dokumentem zawierają- cym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1b pkt 1–3.

6. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt.1b pkt. 1–3, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

7. W przypadku spółek cywilnych należy przedłożyć stosowne zaświadczenie wystawione zarówno dla spółki jak i również dla każdego ze wspólników oddzielnie - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty:
   a) Wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem do SIWZ,

b) Wypełniony kosztorys ofertowy – druk w załączeniu do SIWZ
c) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów,
d) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ,
e) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik do SIWZ, .

9. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w zdaniu pierwszym.

10. W przypadku złożenia oferty wspólnej oświadczenia, o których mowa w pkt. 1a b składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11. Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

12. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia jest składane w oryginale. Pozostałe dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.

ROZDZIAŁ VI
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie zapisy ustawy – Pzp. oraz niektórych innych ustaw, zgodnie z którymi komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 z póź. zm.) , osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422 z póź. zm.)
2. Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. **Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku

potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu lub adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kieruje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I.

ROZDZIAŁ VII
WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia na swojej stronie internetowej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, informując o tym Wykonawców którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ VIII
WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)** do upływu terminu składania ofert.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku formach:
   a. pieniądzu – wpłata przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: (BOŚ o/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001),
   b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c. gwarancjach bankowych,
   d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Pzp, oświadczeń o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy – Pzp, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty przez niego złożonej jako najkorzystniejszej.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ IX
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, musi ona być bezwarunkowa i nieodwołalna.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
   (BOŚ o/Ostrów Wlkp. 55 1540 1173 2001 4000 4787 0001),
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:
   - kwota w wysokości 70% zostaje zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
   - kwota 30% zabezpieczenia zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zostanie ona zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
   a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określone w gwarancji kwoty, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
   b) termin obowiązywania gwarancji

ROZDZIAŁ X
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XI
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi jedną ofertę sporządzoną na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane.
5. Kartki winny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletacje.
6. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w treści oferty muszą być zaparafowane przez osobę upoważniona.
7. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek wydzielić je z oferty i załączyć w osobnej kopercie oraz oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)".
8. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy – Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu za tych samych zasadach co niezastrzeżone dokumenty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana:

Miejski Zarząd Dróg,
ul. Zamenhofa 2b,
63-400 Ostrów Wielkopolski

„Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na przebudowę chodnika w ulicy Rejtana – strona północna w Ostrowie Wielkopolskim (odc. od przedszkola do ul. Dwernickiego))"
Nie otwierać przed dniem 27.10.2017 r. godz. 9^{00}.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

10. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. 11. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę upoważnioną. 12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

ROZDZIAŁ XII
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **27.10.2017 r. do godz. 8.45**, w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski – sekretariat.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **27.10.2017 r. do godz. 9.00**, w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg, ul. Zamenhofa 2b, 63-400 Ostrów Wielkopolski – pok. nr 9.
3. Otwarcie ofert jest jawne, w przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności zawarte w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
   - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   - firm oraz adresów Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie,
   - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
7. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. poz. 915).
2. Cena oferty stanowi sumę: poszczególnych pozycji wartości kosztorysu ofertowego i podatku VAT. Wartość każdej z pozycji kosztorysu ofertowego należy obliczyć przez przemnożenie ilości i ceny jednostkowej jaką Wykonawca oferuje dla poszczególnych pozycji. Pozycje, dla których nie zostaną określone przez Wykonawcę ceny jednostkowe - nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności kontraktu i nie będą podlegały zmianom..
3. Przywołane w kosztorysach ofertowych podstawy wycen katalogowych służą jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie są podstawą do wyceny robót. W przypadku więcej niż jednego kosztorysu ofertowego na dane zamówienie, cenę oferty należy obliczyć poprzez zsumowanie wszystkich kosztorysów, z jednoczesnym uwzględnieniem podatku VAT dla każdego z nich.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie określona kosztorysem powykonawczym, sporządzonym na podstawie obmiaru wykonanych robót i cen jednostkowych (wg kosztorysu ofertowego). Podstawą oceny i porównania ofert będzie cena ofertowa uwzględniająca pełny zakres robót objęty postępowaniem z podatkiem VAT.
5. Cenę oferty brutto należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty misi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, w tam należne podatki.
7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawca prowadzone będzie w PLN.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowanie przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy – Pzp.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie zgodnym z zapisami art. 90 ust. 1 ustawy – Pzp. 11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
    - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub
    - średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,

    Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy – Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej

z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy – Pzp.

12. Obowiązek wskazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
13. Oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zostaje odrzucona.

ROZDZIAŁ XIV
OPIS KRYTERÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej wskazanych kryteriów:
   CENA – 60%
   OKRES GWARANCJI – 40%
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. tj.:
   – za najkorzystniejsza cenę – 60 pkt.
   – za najkorzystniejszy okres gwarancji – 40 pkt.
3. W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

   Kryterium – cena
   Cena = cena oferowana minimalna brutto / cena badanej oferty brutto x 60 pkt.

   Kryterium – okres gwarancji
   36 miesięcy – 0 pkt.
   42 miesiące – 10 pkt.
   48 miesięcy – 20 pkt.
   54 miesiące – 30 pkt.
   60 miesięcy – 40 pkt.

   Łączna ilości punktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą końcowa liczbę punktów.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zajdą przesłanki wskazane w art. 89.ust. 1 ustawy – Pzp.

ROZDZIAŁ XV
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców o: wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zamieszcza informacje wskazane w pkt. 1 na stronie internetowej.

Zamawiający unieważnia postępowanie zgodnie z zapisami art. 93 ust. 1 ustawy – Pzp zawiadamiający o tym fakcie równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy – Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów wskazanych w pkt. 3, jeżeli:
   - w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
   - w postepowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy – Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik do SIWZ
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy – Pzp.

ROZDZIAŁ XVII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.)
Spis załączników:
Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postepowania
Załącznik Nr 4 – Doświadczenie zawodowe
Załącznik Nr 5 – Potencjał kadrowy
Załącznik Nr 6 – Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia
Załącznik Nr 7 – Wzór umowy
Załącznik Nr 8 – Kosztorys ofertowy
Załącznik nr 9 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 1 do SIWZ

<u>Zamawiający:</u>
Miejski Zarząd Dróg
Ul. Zamenhofa 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
NIP 622-24-82-391

FORMULARZ OFERTOWY
dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

<u>Dane dotyczące Wykonawcy</u>:

Nazwa
.....

.....

Nr telefonu/faks
…….. .....

Adres poczty elektronicznej
…….....

<u>Zobowiązania Wykonawcy</u>
1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Przebudowa chodnika w ulicy Rejtana – strona północna w Ostrowie Wielkopolskim (odcinek od przedszkola do ul Dwernickiego)"

za kwotę brutto (złotych): …….…….…….

Słownie złotych: …….…….

(należy załączyć kosztorys ofertowy)

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie – 10 tygodni od dnia podpisania umowy

3. Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy): …… m-cy.

4. Warunki płatności: 21 dni

<u>Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej</u>

Nazwisko, imię ……..….....

Stanowisko ……..….....

Telefon …..... Fax ….....

Zakres*: - do reprezentowania w postępowaniu - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oświadczam, że:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i SIWZ.
2. Zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentacją projektową, wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Wadium w kwocie ….....zł. zostało wniesione w dniu …..... w formie ….....; potwierdzenie wniesienia wadium w załączeniu.
4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oferta została złożona na …… stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.
7. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w formie
   ……..…….....
8. Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie/nie będzie (właściwe podkreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Oświadczamy, że jesteśmy:
   - □ **Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. Euro.
   - □ **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.
   - □ **Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro - lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.
10. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia

a) …….....

b) …….....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

……
……
……

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:
……
……

Inne informacje Wykonawcy:
……
……

…......, dnia …….

_____

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

<u>Zamawiający:</u>
Miejski Zarząd Dróg
Ul. Zamenhofa 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
NIP 622-24-82-391

<u>Dane dotyczące Wykonawcy</u>:

Nazwa
.....

.....

NIP/PESEL ……..….....

KRS/CeiDG ….....

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

…….

prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……,
w następującym zakresie:

…….……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

<u>Zamawiający:</u>
Miejski Zarząd Dróg
Ul. Zamenhofa 2b
63-400 Ostrów Wielkopolski
NIP 622-24-82-391

<u>Dane dotyczące Wykonawcy</u>:

Nazwa
.....

.....

NIP/PESEL ……..….....

KRS/CeiDG ….....

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

…….
prowadzonego przez Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 1223 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Prawo zamówień *publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:
..……
……..……

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

2. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

3. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…....., dnia ……

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

2. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

3. ……..……..…….…….
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…....., dnia ……

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…....., dnia ……

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

……..
nazwa wykonawcy

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,

Nazwa zadania: ……..

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres robót, wielkość, powierzchnia)		Wartość zamówienia*	Data i miejsce wykonania zamówienia	Nazwa Zamawiającego
1.					
2.					

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

…....., dnia ……

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

……..
nazwa wykonawcy

POTENCJAŁ KADROWY

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w zakresie kierowania robotami)

Nazwa zadania: ……..

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności - funkcja	Kwalifikacje zawodowe - zakres i nr uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.					
2.					

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

……..
nazwa wykonawcy

Oświadczenie
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.

……

oświadczam/oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

……..
nazwa wykonawcy

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164) na realizację zadania pn:

……

Oświadczam, że:

- **nie należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

- **należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzą następujące podmioty:

  1. …….....
  2. …….....
  3. …….....
  4. …….....

- niepotrzebne skreślić

…....., dnia ……

_____
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy