

## UMOWA ..../...../2018 (wzór)

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**Gminą Miasto Ostrów Wielkopolski**

**Miejski Zarząd Dróg**

**Ul. Zamenhofska 2b**

**63-400 Ostrów Wielkopolski**

reprezentowany przez:

**Marcina Wieruchowskiego – Dyrektora**

zwaną dalej w treści umowy „zamawiającym”,

a podmiotem:

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

(wpisanym do .....)

zwanym dalej w treści umowy „wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **dokumentację projektowo-kosztorysową dotyczącą .....**  
**w Ostrowie Wielkopolskim.**
2. Przedmiot zamówienia został opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zakres rzeczowy opracowania obejmuje:
  - 1) koncepcję projektową – do akceptacji przez Zamawiającego
  - 2) projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej i sanitarnej (kanalizacja deszczowa – o ile dotyczy)
  - 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) + wersja elektroniczna (format .pdf),
  - 5) przedmiar robót + wersja elektroniczna (format .pdf i .ath),
  - 6) kosztorys inwestorski + wersja elektroniczna (format .pdf i .ath). Do opracowania kosztorysu inwestorskiego Wykonawca stosować będzie ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynku lokalnego oraz czynniki cenotwórcze określone w aktualnej informacji w systemie Sekocenbud, Produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważny”, nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych,
  - 7) projekt docelowej organizacji ruchu,
  - 8) ewentualne projektu branżowe usunięcia kolizji (zakres ewentualnych kolizji należy przedstawić na roboczo do akceptacji w MZD – będzie to mogło stanowić podstawę udzielenia zamówienia uzupełniającego),
  - 9) ewentualny plan wyrębu,
  - 10) inne opracowania niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji i uzyskania koniecznych pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę (lub, gdy

pozwolenie na budowę nie jest wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych),

- 11) pozyskanie i wykonanie mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 do celów projektowych,
  - 12) pozyskanie mapy ewidencyjnej terenu objętego projektowaną inwestycją wraz z wypisem z rejestru gruntów (o wypisy może wystąpić zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przez Wykonawcę zestawienia działek objętych inwestycją – z wyszczególnieniem nr działek i obrębów),
  - 13) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych decyzji administracyjnych i uzgodnień (m.in. uzgodnienie ZUDP, pozwolenie wodno-prawne, decyzja środowiskowa – jeżeli są wymagane, czy inne wynikające z lokalizacji przedmiotu i zakresu umowy),
  - 14) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami do podpisu przez Zamawiającego),
4. Wykonawca przygotowuje materiały do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/decyzji ZRID lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę (*rodzaj zgłoszenia właściwy dla przedmiotu umowy*) i przekazuje je Zamawiającemu.
  5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  6. Przedmiot umowy musi zapewniać możliwość wydatkowania środków przeznaczonych na realizację i późniejszą eksploatację obiektu w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

## § 2.

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia ..... miesięcy od dnia podpisania umowy**, w tym:

- 1) termin wykonania projektu budowlano – wykonawczego wraz z przygotowaniem materiałów do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę / decyzji ZRD lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę (*rodzaj zgłoszenia właściwy dla przedmiotu umowy*): .....,
- 2) termin wykonania przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji oraz pozostałych opracowań zamówienia: .....

## § 3.

1. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy:
  - projekt budowlano - wykonawczy (wersja papierowa) w ilości: 3 egz. branży drogowej; 6 egz. branży sanitarnej (kanał deszczowy – *jeżeli dotyczy*)
  - kosztorys inwestorski, przedmiar robót – po 1 egz.
  - projekt stałej organizacji ruchu zatwierdzony przez właściwy organ zarządzający ruchem – 3 egz.
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
  - mapa do celów projektowych, mapa ewidencyjna, wypisy z rejestru gruntów, uzgodnienia branżowe i inne decyzje/opinie niezbędne do wykonania przedmiotowej inwestycji
  - materiały niezbędne do zgłoszenia robót branży drogowej (*jeżeli dotyczy*)
  - materiały do uzyskania decyzji ZDIR (tj. projekty podziału działek, wnioski - *jeżeli dotyczy*)
2. Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno-białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

3. Dokumentacja powinna być przekazana również w wersji elektronicznej (1 płyta CD), tożsamej z wersją drukowaną. Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w programach:
- Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf),
  - MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje oraz STWiORB (rozszerzenie .doc).
  - AUTOCAD – kompletne rysunki (rozszerzenie .dwg)
  - NORMA – przedmiary i kosztorysy (rozszerzenie .ath)
4. Dokumentacja projektowa winna spełniać warunki wynikające z Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane dla zgłoszenia robót<sup>TM</sup> z projektem, zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia i zatwierdzenia. Projekt budowlano-wykonawczy winien zawierać: (dla każdej branży)
- stronę tytułową,
  - spis zawartości dokumentacji,
  - oświadczenie o zgodności dokumentacji z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi i wykonaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - odpisy uprawnień wszystkich projektantów i sprawdzających, z klauzulą stwierdzającą zgodność z oryginałem (także projektantów sprawdzających projekty branżowe) wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej OIIB,
  - część opisową dla projektu drogowego i projektów branżowych
  - zestawienie działek, po których przebiegała będzie inwestycja,
  - odpisy aktualnych uzgodnień z klauzulą stwierdzającą zgodność z oryginałem, w tym wypis i wyrys z planu (i ile istnieje zatwierdzony plan zagospodarowania przestrzennego) lub decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego (*jeżeli jest wymagana*)
  - uzgodnienie branżowe lub uzgodnienie ZUPD
  - wszelkie inne niezbędne uzgodnienia, opinie i zatwierdzenia,
  - informacja BIOZ
  - część rysunkowa, w tym:
    - plan sytuacyjny na mapie zasadniczej w skali 1: 500
    - profil podłużny
    - przekroje normalne
    - przekroje poprzeczne
    - inne niezbędne rysunki konstrukcyjne
  - projekt stałej organizacji ruchu - zatwierdzony przez właściwy organ zarządzający ruchem.
- Dla zadań obejmujących budowę kanału deszczowego, należy przewidzieć możliwość odwodnienia przyległych posesji, poprzez uwzględnienie wyprowadzeń do granicy pasa drogowego (wyprowadzeń do posesji nie należy uwzględniać we wniosku o pozwolenie na budowę).
- Przy skrzyżowaniach projektowanej ulicy z ulicami poprzecznymi zaprojektować wyprowadzenie kanału deszczowego poza do granicy pasa drogowego.
- Projekt winien posiadać ponumerowane strony, a rysunki posiadać metrykę wraz z podpisami projektanta oraz sprawdzającego.
- Dokumentacja musi zawierać wszystkie elementy pozwalające wykonać zadanie Wykonawcy robót.
5. W przypadku wystąpienia ewentualnych drobnych kolizji z elementami istniejącego uzbrojenia – możliwymi do usunięcia przez wykonawcę robót drogowych – należy konieczny zakres robót uwzględnić w przedmiarze robót, „ślepy” kosztorysie i kosztorysie inwestorskim (zgodnie z uzgodnieniami branżowymi).

6. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z należytą starannością, w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
  - 2) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r. poz. 124),
  - 4) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
  - 5) ustawą z dnia 31 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222.),
  - 6) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2017r. poz. 519 ze zm.)
  - 7) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
  - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389),
  - 9) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji, dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),
  - 10) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
  - 11) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47 poz. 401),
  - 12) ustaleniami z zamawiającym,
  - 13) Polskimi Normami, normami zharmonizowanymi, normami europejskimi,
  - 14) innymi przepisami i unormowaniami niezbędnymi do opracowania dokumentacji.
7. Wykonawca uzyska w imieniu zamawiającego wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
8. Przekazana dokumentacja będzie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 Prawa budowlanego oraz odpowiadające wymogom określonym w przepisach ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 z późn. zm.).

#### § 4.

Zamawiający upoważnia przedstawiciela wykonawcy do występowania w imieniu zamawiającego w czynnościach związanych z uzyskaniem warunków, uzgodnień i opinii niezbędnych do opracowania projektu technicznego (umocowanie nie zawiera upoważnienia do zaciągania zobowiązań finansowych).

## § 5.

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba zamawiającego – Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Zamenhofska 2b - dział inwestycji.
2. Wykonawca sporządzi wykaz opracowań w formie protokołu przekazania dokumentacji, który po sprawdzeniu ilościowym zostanie podpisany przez zamawiającego.
3. Przy przekazaniu przedmiotu umowy zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.
4. Zamawiający sprawdzi dostarczone dokumenty, pod względem kompletności oraz pod względem merytorycznym.
5. Zamawiający po sprawdzeniu i zaakceptowaniu dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy podpisze protokół zdawczo-odbiorczy albo zwróci dokumentację podając w piśmie przyczyny odmowy odbioru.
- 6. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.**
7. Za datę wykonania całości przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania ostatniego protokołu przekazania dokumentacji.

## § 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) **przedstawienia koncepcji oraz uzyskania akceptacji proponowanych rozwiązań projektowych przez zamawiającego we wstępnej fazie projektowania.** Brak akceptacji zamawiającego skutkować może nie odebraniem przedmiotu umowy przez zamawiającego.
  - 2) uwzględniania w toku projektowania uwag i sugestii zamawiającego,
  - 3) niezwłocznego udzielania zamawiającemu odpowiedzi, w toku procedury przetargowej na realizację projektu, na zapytania oferentów dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, oraz do niezwłocznego dokonania uzupełnień i poprawek błędów ujawnionych przez oferentów,
  - 4) niezwłocznego, w toku realizacji inwestycji, udzielania wyjaśnień oraz dokonywania uzupełnień i poprawek błędów zgłoszonych przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
  - 5) jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie 2 tygodni od otrzymania zlecenia Zamawiającego – w okresie 3 lat od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie ..... lat, licząc od dnia podpisania przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad projektu.

## § 7.

1. W wypadku stwierdzenia wady w przedmiocie zamówienia zamawiający, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi wykonawcy, może żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu wykonawcy odpowiedni termin.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może:
  - 1) naliczyć kary umowne za zwłokę w usunięciu wad opracowania,
  - 2) odstąpić od umowy, żądając od wykonawcy, oprócz zwrotu zapłaty, także kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy wykonawcy.
3. Wykonawca nie odpowiada za następstwa zmian w dokumentacji projektowej, jeśli nie były z nim uzgodnione, a zostały wprowadzone podczas wykonywania robót budowlanych.

## § 8.

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, na kwotę: ..... zł  
(słownie: ..... ) w tym:
  - branża drogowa - .....
  - branża sanitarna (kanał deszczowy) /jeżeli dotyczy/ .....
  - koszt wykonania projektu podziału .... szt. działek /jeżeli dotyczy/ .....
  - zabezpieczenie gazociągów wysokiego ciśnienia /jeżeli dotyczy/ .....
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty poniesione w związku z realizacją umowy, w tym przede wszystkim koszty niezbędnych opracowań geodezyjnych, dodatkowych opłat ponoszonych z tytułu opinii, uzgodnień, decyzji, ekspertyz, sprawdzeń dokumentacji przez właściwe osoby lub instytucje, itp.
3. **Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.**
4. Dopuszcza się częściowe fakturowanie za wykonanie kompletnego elementu projektu.
5. Należność za wykonaną usługę zamawiający wpłaci przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 3, w ciągu 21 dni od dnia jej przekazania zamawiającemu.
6. W przypadku naliczenia przez zamawiającego kar umownych, w oparciu o § 10 ust. 1 – 3, wykonawca wyraża zgodę, na ich potrącenie z wymagalnego wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1.
7. Fakturę należy wystawić na :

**Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski**  
**Miejski Zarząd Dróg**  
**Ul. Zamenhofska 2b**  
**63-400 Ostrów Wielkopolski**  
**NIP: 622-23-84-323**

## § 9.

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
  - A. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
  - B. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
    - a) zwłoki w wykonaniu pracy projektowej - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu umownego terminu wykonania.
    - b) zwłoki w usunięciu wad pracy projektowej w wysokości – 0,3 % dziennie za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad.
    - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
  - C. Jeżeli zwłoka w wykonaniu umowy lub usunięcia wad zaistniała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający nie naliczy kar z tego tytułu.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag i zmian wniesionych przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty powiadomienia o wadach.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca z chwilą oddania przedmiotu umowy przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wymienionego w § 1 dzieła w zakresie ustalonym przez ustawę z dn. 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2017r. poz. 880 z późn. zm.).
2. Wobec przeniesienia na Zamawiającego praw zależnych wskazanych w ust.1, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania zmian, poprawek, aktualizacji i innych czynności niezbędnych dla wdrożenia projektu, a Wykonawca na czynności takie wyraża zgodę, przy czym czynności te mogą zostać zlecone przez Zamawiającego zarówno Wykonawcy jak i osobie trzeciej, a także mogą być wprowadzane przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiającemu w związku z treścią ust.1 i zgodnie z zapisami wskazanej w nim ustawy - przysługuje prawo eksploatacji przedmiotu umowy w formie papierowej, graficznej a także elektronicznej.

#### **§ 11.**

Za realizację umowy odpowiadają:

1. ze strony wykonawcy:  
..... – w zakresie kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy
2. ze strony zamawiającego:  
..... – jako koordynator prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

#### **§ 12.**

1. Strony zastrzegają możliwość wykonywania nadzoru autorskiego w czasie trwania budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na budowę co najmniej 1 raz w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wad w projekcie.
3. Pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z zapisami ust. 1 i 2, nie spowoduje zmiany wynagrodzenia określonego w §1.

#### **§ 13.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
    - a) w przypadku, gdy z powodu wystąpienia rozbieżności na mapach geodezyjnych, pomimo terminowego sporządzenia mapy, wydłuży się termin jej rejestracji,
    - b) z przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie projektowania zadania,
    - c) w przypadku, gdy nastąpi uszczegółowienie przedmiotu umowy dotyczące np. zakresu, rozwiązań zastępczych itp., rezygnacji z niektórych opracowań lub zastąpienia ich innymi;
    - d) będącą następstwem działania organów administracji, tj. przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń czy

- odmowa ich wydania itp., na które Wykonawca nie miał wpływu, a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania,
- e) w przypadku, gdy nastąpi przerwanie prac objętych przedmiotem umowy na czas realizacji prac dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym w ramach odrębnych zamówień dodatkowych lub uzupełniających,
  - f) w przypadku zawieszenia prac projektowych przez Zamawiającego,
  - g) na skutek wystąpienia w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia innych nie przewidzianych zdarzeń, mających wpływ na realizację zamówienia,
  - h) z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 2) zakresu przedmiotu umowy, w szczególności jego ograniczenia i wynikać będzie z konieczności wprowadzenia ewentualnych opracowań dodatkowych lub zamiennych, wskazanych do wykonania na podstawie odrębnych umów, z ewentualną korektą wynagrodzenia ustaloną na podstawie negocjacji stron,
  - 3) zmiany osób wymienionych w §11 ust.1 i 2, z przyczyn niezależnych od obu stron,
  - 4) zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
  - 5) zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
  - uzasadnienie zmiany,
  - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

#### **§ 14.**

- 1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
- 3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może zwrócić się do sądu powszechnego.
- 4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sądy Powszechne, właściwe miejscowo dla zamawiającego.

#### **§ 15.**

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 16.**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2. Oferta Wykonawcy

#### **§ 17.**

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**